



Vedtægtsændringer & Justeringer

Forslag til behandling på
ordinær generalforsamling

den 13. marts 2019.

Ændringer & Justeringer er
med
FED & KURSIV



VEDTÆGT FOR KARSLUNDEHUSET

§ 1. NAVN OG HJEMSTED

Den selvejende institutions navn er Karlsrunderhuset med hjemsted i Greve Kommune.

§ 2. FORMÅL

Institutionens formål er:

- a) **At værne om det lokale og det nære.** At danne rammen om og være til rådighed for åbne kulturelle arrangementer og **folkeoplysende** aktiviteter etableret og gennemført af kommunens borgere.
- b) At tage initiativet til gennemførelse af arrangementer og aktiviteter, som bidrager til et varieret kulturliv i kommunen.
- c) At fungere som kulturelt værested og miljø for kommunens borgere.
- d) At stå til rådighed for andre arrangementer og aktiviteter.
- e) **At indgå i samarbejde med andre arrangører.**

§ 3. KAPITALFORHOLD

stk. 1. Institutionen finansierer sin virksomhed gennem:

- a) Tilskud **ydet af det offentlige, primært fra** Greve kommune.
- b) Tilskud og gaver ydet af privatpersoner, organisationer, foreninger, fonde o.lign.
- c) Husets drift.

stk. 2. For institutionens forpligtelser hæfter dennes formue.

§ 4. ORGANISATION

stk. 1. Generalforsamlingen er institutionens øverste myndighed.

stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i 1. kvartal.
Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes, når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer ønsker det og skal indkaldes på forlangende af 2/3 af de fremmødte på en ordinær generalforsamling. Ordinær- samt ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 4 ugers varsel, **via hjemmesiden, Facebook, opslag og E-mails.**

stk. 3. Stemmeberettigede og valgbare er alene borgere bosiddende i Greve Kommune.
Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. **Valg af dirigent.**
2. **Bestyrelsens beretning.**
3. **Aflæggelse af regnskab.**
4. **Bestyrelsens forslag.**
5. **Indkomne forslag, skal være kontoret i hænde senest 2 uger før.**
6. **Godkendelse af budget.**
7. **Valg af formand for 2 år (ulige år).**
8. **Valg af kasserer for 2 (lige år).**
9. **Valg af medlemmer for 2 år (1 i lige år – 2 i ulige år).**
10. **Valg af suppleanter (min. 2 hvert år).**
11. **Valg af revisorer for 2 år (1 i lige år & 1 i ulige år.)**
12. **Valg af 1 revisor suppleant (hvert år).**
13. **Eventuelt.**

§ 5. LEDELSE

stk. 1. Til institutionens overordnede ledelse vælger generalforsamlingen en bestyrelse af sin midte.

stk. 2. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, valgt for 2 år, herunder formand og kasserer. Formanden samt 2 medlemmer er på valg i ulige år. Kassereren samt 1 medlem er på valg i lige år. ~~Vælges første gang for 1 år.~~

Ved frafald af formand eller kasserer konstituerer bestyrelsen sig selv indtil næste generalforsamling, hvor nyvalg sker for perioden indtil næste ordinære valg af formand/kasserer.

stk. 3. Generalforsamlingen vælger **min. 2** suppleanter. Suppleanter vælges for 1 år.

stk. 4. Bestyrelsens medlemmer og suppleanter skal være myndige.

stk. 5. Flytter et medlem fra kommunen indenfor valgperioden, indtræder suppleanten

stk. 6. Bestyrelsen er ansvarlig for institutionens drift, såvel i økonomisk som i indholdsmæssig henseende. Bestyrelsen skal sikre, at institutionens regnskabsføring og formueforvaltning sker på betryggende måde og at institutionens anliggender i øvrigt varetages i overensstemmelse med nærværende vedtægt og aftale med Greve kommune. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for institutionens forpligtelser.

stk. 8. Bestyrelsen fastsætter selv sin mødevirksomhed og forretningsorden.
Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed.
Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst **3** medlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

stk. 9. **Der skrives referat inden 14 dage.**
Referatet godkendes på førstkommande bestyrelsesmøde.

stk. 10. Bestyrelsen kan nedsætte interessegrupper til varetagelse af institutionens formål.

stk. 11. Bestyrelsen ansætter og afskediger **daglig leder** af institutionen. **Daglig leder** har det daglige driftsmæssige, økonomiske og administrative ansvar overfor bestyrelsen.

stk. 12. Øvrige fastansatte medarbejdere ansættes af bestyrelsen.
Mens timelønnede ansættes af bestyrelsen i samarbejde med daglig leder.

stk. 13. Ansættelsesvilkårene for personalet skal være i henhold til gældende overenskomst på området.

stk. 14. Institutionen forpligtes som minimum ved underskrift af bestyrelsesformanden og et bestyrelsesmedlem – dog for så vidt angår salg, køb, væsentlig ombygning eller pantsætning af fast ejendom kun af den samlede bestyrelse efter vedtagelse på generalforsamlingen og efter Greve Byråds godkendelse.

stk. 15. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage vederlag for arbejdet i bestyrelsen af institutionens midler.

stk. 16. **Nærmere regler for institutionens drift fastlægges i Driftsaftalen mellem bestyrelsen og Greve Byråd.**

§ 6. BUDGET, REGNSKAB OG REVISION

stk. 1. Institutionens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet revideres af 2 revisorer, der vælges for 2 år, en på lige årstal og en på ulige årstal, således at begge revisorer ikke afgår samtidig. Mindst en revisor skal være bosiddende i Karlslunde. Det tilstræbes at mindst en af revisorerne har erfaring med regnskab eller revision i en forening eller virksomhed..

stk. 2. Det reviderede regnskab forelægges den ordinære generalforsamling til vedtagelse, og fremsendes inden 1. april **til kommunen til orientering.**

stk. 3. udgår

nyt

stk 3.

Bestyrelsen kan give daglig leder og kasserer fuldmagt til at bogføre på Karlslundehusets bankkonti.

Yderligere forpligtelser overfor bank skal underskrives af mindst 3 fra bestyrelsen.

§ 7. OPLØSNING

stk. 1. Beslutning om institutionens opløsning kan kun ske med 2/3 flertal af de fremmødte og kun på en ekstraordinær indkaldt generalforsamling med dette ene punkt på dagsordenen.
Skal sendes til Greve byråds godkendelse.

stk. 2. I til fælde af institutionens ophør skal institutionens formue efter at en opgørelse af aktiver og passiver har fundet sted ved Greve Kommunes foranstaltning, anvendes efter byrådets godkendelse i videst mulig omfang til gavn for andre aktiviteter, primært af kulturel art og formål, som er så nært beslægtet med institutionens formål som muligt.
Skal sendes til Greve byråds godkendelse.

**Stk. 3 Hvis hele bestyrelsen trækker sig og der ikke findes personer til en ny bestyrelse skal opløsning ske jfr. §7. stk. 2.
Skal sendes til Greve byråds godkendelse.**

§ 8. VEDTÆGTSÆNDRINGER

stk. 1. Ændring af den af byrådet vedtagne ~~standard~~-vedtægt skal godkendes af Greve Byråd. Generalforsamlingen kan fremkomme med forslag til ændringer efter samme procedure, som gælder for institutionens opløsning.

stk. 2. Supplerende bestemmelser, som ligger inden for den af byrådet vedtagne standard-vedtægts rammer, vedtages af ~~den stiftende~~ på generalforsamling og fremsendes til kommunens orientering. ~~byrådets orientering.~~
~~Herefter vedtages sådanne bestemmelser af generalforsamlingen efter samme procedure, som gælder for institutionens opløsning.~~

-Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 13. marts 1989.

- Taget til efterretning på byrådets møde den 18. april 1989.
- Vedtægtsændring § 4 – stk. 3 pkt. 8 ændret på generalforsamling 4. marts 1991.
- Vedtægtsændring § 4 – stk. 3 første afsnit; samt § 5 stk. 2 ændret på ekstraordinær generalforsamling 21. april 2004.
- Vedtægtsændring § 5 – stk. 2 ændret og § 5 stk. 7 udgået på ekstra ordinær generalforsamling 18. marts 2006
- Vedtægtsændring § 6 – stk. 1 ændret på ekstraordinær generalforsamling 22. maj 2013

- Vedtægtsændringer

§ 2 afsnit a / nyt afsnit e / § 3 stk. 1a / § 4 stk. 2. stk 3 / § 5 stk. 2. stk. 3
stk 5. stk. 8. stk. 9 stk. 11 stk.12 stk. 16 § 6 stk 2 nyt stk. 3 / § 7 stk. 1. stk. 2 stk. 3. /
§ 8 stk. 1 stk. 2. /